


Согласовано:

Председатель ПК:

 И.В. Олышевко

Согласовано:

Управляющий совет школы

Председатель:

Р.Г. Зиннуров

Утверждаю:

Директор НРМОБУ

Салымская «СОШ № 2»

Т.А. Алифирова

Приказ № 214 от « 02.09. » 2014г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании работников

### Нефтеюганского районного муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Салымская средняя общеобразовательная школа № 2

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Нефтеюганского районного муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Салымская средняя общеобразовательная школа № 2 (далее Учреждение) и регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждением.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В своей деятельности общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.2. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.3. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждением, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

## II. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

1. организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;

2. определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;

3. привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;

4. создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

5. решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
6. решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
7. помощь администрации в разработке локальных актов Учреждения;
8. разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
9. внесение предложений по вопросам охраны труда и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников Учреждения;
10. принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
11. внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;
12. внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции Учреждения;
14. внесение предложений о поощрении работников Учреждения;
14. направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Учреждения и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

В компетенцию Общего собрания входит:

1. проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
2. внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
3. представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
4. рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
5. заслушивание публичного доклада руководителя Учреждения, его обсуждение;
6. принятие локальных актов Учреждения согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации; Кодекс профессиональной этики педагогических работников Учреждения;
7. участие в разработке положений Коллективного договора.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается на Общем собрании на три учебных года. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на три учебных года. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

4.4.1. организует деятельность Общего собрания;

4.4.2. информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня до его заседания;

4.4.3. организует подготовку и проведение заседания;

4.4.4. определяет повестку дня;

4.4.5. контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Учреждения.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

4.8.1. считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

4.8.2. после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

4.8.3. доводятся до всех работников Учреждения не позднее, чем в течение 5-ти дней после прошедшего заседания.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

5.1. Общее собрание несёт ответственность:

5.1.1. за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач;

5.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.

5.1.3. за компетентность принимаемых решений.

## **VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

6.2.1. дата проведения;